SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**

**CENTRO TECNOLÓGICO**

**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE

CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC

TELEFONES: (48) 3721-9339 – (48) 3721-9340 – (48) 3721-9343

E-mail: secretaria.ctc@contato.ufsc.br

Solicitação de Colocação de Faixas e Cartazes nos Guarda Corpos das Passarelas Externas do Centro Tecnológico

CTC/ UFSC

DADOS DO ESTUDANTE SOLICITANTE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome: | | | Matrícula: |
| CPF: | Curso: | Centro: | |
| Telefone: | Email: | | |
| Venho por meio desta solicitar a autorização do Coordenador de Espaço Físico do Centro Tecnológico/UFSC, para afixar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (descrever o tipo de material) no espaço referido. Estou ciente e de acordo com todas as normas estipuladas pelo Centro Tecnológico de **manutenções, segurança e limpeza**.  Data: / / Assinatura solicitante: | | | |

USO INTERNO – Direção do Centro Tecnológico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Manifestação da Direção do Centro Tecnológico | Favorável | Sim ( ) | Não ( ) |
| Justificativa: | | | |
| Data: / / Assinatura: | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |